

DIRECCIÓN TÉCNICA ANTE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL

**ACTUACIÓN ESPECIAL DE FISCALIZACIÓN – TA
A LA GESTIÓN CONTRACTUAL DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
HACIENDA – VIGENCIA 2022.
1700.19.01.23.007**

INFORME FINAL

**SANTIAGO DE CALI - D.E.
JULIO 11 DE 2023**

PEDRO ANTONIO ORDÓÑEZ
Contralor General de Santiago de Cali

JEFFERSON ANDRÉS NUÑEZ ALBÁN
Subcontralor

LUIS CARLOS PIMIENTA ROBLEDO
Director Técnico ante la Administración Central
Supervisor

EQUIPO DE TRABAJO

ISABEL CRISTINA BEDOYA
Auditor Fiscal II - Líder

GIOVANNI CAMAYO VELASCO
Auditor Fiscal I

IBETH LORENA GARCÍA
Profesional de apoyo

DIEGO FERNANDO FRANCO
Profesional de apoyo

Tabla de contenido

1. ANTECEDENTES	4
2. ANÁLISIS	5
2.1. OBJETIVO GENERAL	5
2.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS	5
2.2.1. OBJETIVO ESPECÍFICO 1	5
2.2.2. OBJETIVO ESPECÍFICO 2	5
2.2.3. OBJETIVO ESPECÍFICO 3	6
3. CONCLUSIONES Y RESULTADOS	6
3.1. <i>RESULTADOS EN RELACIÓN CON EL OBJETIVO ESPECÍFICO N° 1</i>	9
3.2. RESULTADOS EN RELACIÓN CON EL OBJETIVO ESPECÍFICO N° 2	11
3.3. RESULTADOS EN RELACIÓN CON EL OBJETIVO ESPECÍFICO N° 3	11
4. RELACIÓN DE HALLAZGOS	12

1. ANTECEDENTES

La Contraloría General de Santiago de Cali -CGSC, en uso de las facultades conferidas por los artículos 267 y 268 de la Constitución Política, modificados por los artículos 1 y 2 del Acto Legislativo N° 04 de septiembre 18 de 2019, el artículo 76 del Decreto Ley 403 de marzo 16 de 2020 determinó incluir en el Plan de Vigilancia y Control Fiscal Territorial vigencia 2023, la Actuación Especial de Fiscalización a la gestión contractual del Departamento Administrativo de Hacienda – en adelante DAH - en la vigencia 2022, con el fin de determinar si la gestión contractual y sus resultados, se ajustan a los principios, políticas, y normatividad que la rige, mediante el correspondiente pronunciamiento de carácter valorativo sobre la gestión examinada.

El DAH en la vigencia 2022 suscribió 2.445 contratos por \$90.662.821.023,73 en las diferentes modalidades de contratación:

Modalidad de Contratación	Cantidad	Valor del Contrato (\$)
Concurso de Méritos	3	29.284.700.000
Contratación Directa	2405	51.101.486.043
Licitaciones Públicas	1	1.741.545.960
Mínima Cuantía	13	765.783.357,19
Selección Abreviada	23	7.769.305.663,54
Total	2.445	90.662.821.023,73

Con el presente ejercicio auditor se evaluó una muestra de 33 contratos por \$5.937.745.153,19 que abarcan las modalidades de selección de contratistas utilizadas por el organismo en las vigencias auditadas: selección abreviada, mínima cuantía, concurso de méritos y contratación directa.

Modalidad de Contratación	Cantidad	Valor del Contrato (\$)
Concurso de Méritos	1	289.700.000
Contratación Directa	24	3.348.425.221
Mínima Cuantía	3	185.808.568,19
Selección Abreviada	5	2.113.811.364
Total	33	5.937.745.153,19

2. ANÁLISIS

2.1. OBJETIVO GENERAL

Se fijó como objetivo general para el ejercicio de esta acción de control fiscal, Emitir un concepto sobre los aspectos evaluables determinados para verificar el cumplimiento de la gestión contractual del Departamento Administrativo de Hacienda de acuerdo a los criterios de evaluación determinados, en la vigencia 2022.

2.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Los Objetivos Específicos para el ejercicio de esta acción de control fiscal son los siguientes:

2.2.1. OBJETIVO ESPECÍFICO 1

Verificar el cumplimiento de los requisitos legales, el ejercicio de la interventoría y/o supervisión relacionado con las especificaciones técnicas pactadas, la recepción de los bienes y servicios y los pagos efectuados en la ejecución de los contratos objeto de la actuación, de conformidad con el régimen jurídico aplicable al punto de control.

2.2.1.1. Aspectos evaluables

- Verificar el cumplimiento de la normatividad relacionada con la planeación, la invitación a contratar y la selección del contratista.
- Verificar el cumplimiento de la prestación del bien y/o servicio a cargo del contratista, modificaciones contractuales y sus afectaciones al objeto contractual.
- Efectuar seguimiento a la ejecución de los contratos suscritos y al cumplimiento del deber de vigilancia de la actividad contractual.
- Verificar la oportunidad, calidad y suficiencia de la rendición de los contratos suscritos en los aplicativos SECOP y SIA OBSERVA.

2.2.2. OBJETIVO ESPECÍFICO 2

Evaluar los presupuestos y precios de mercado para la celebración de las contrataciones objeto de la presente actuación.

2.2.2.1. Aspectos evaluables

Analizar los precios unitarios de referencia definidos por el DAH en los procesos de contratación objeto de la muestra, en la etapa precontractual para la adquisición de bienes o servicios requeridos en cumplimiento de su misionalidad.

2.2.3. OBJETIVO ESPECÍFICO 3

Evaluar el Control Fiscal Interno en los procesos involucrados en el tema auditado y expresar un concepto al respecto.

2.2.3.1. Aspectos evaluables

Valorar el diseño y efectividad de los controles identificando si se detectan hallazgos materiales y si hay reincidencia de hallazgos detectados en auditorías realizadas al DAH en la vigencia 2022

3. CONCLUSIONES Y RESULTADOS

La Contraloría General de Santiago de Cali ha determinado que las cuestiones que se describen a continuación son resultado de los hechos relevantes de esta acción de control fiscal:

El DAH acorde con el Decreto Extraordinario No. 411.0.20.0516 de 2016 “Por el cual se determina la estructura de la Administración Central y las funciones de sus dependencias”, es un organismo principal del sector central, con autonomía administrativa para el desarrollo de sus funciones y competencias a su cargo, encargado de:

“(…)

la administración de los tributos municipales que no sean competencia de otro organismo, administrar las finanzas, orientar y garantizar el cumplimiento de la política fiscal, tributaria y contable y gestionar los recursos necesarios para el cumplimiento del plan financiero y plan plurianual del plan de desarrollo vigente de acuerdo con los principios de economía, eficiencia y eficacia”.

El organismo involucra en su gestión la Dimensión 4 Cali, Gobierno Incluyente del Plan de Desarrollo “Cali Unida por la Vida, línea estratégica 4.2 Gobierno Inteligente - Programa 402004 Gestión Financiera Eficiente.

El programa Gestión Financiera Eficiente, enmarca la misionalidad del DAH, particularmente en cinco componentes básicos: i) Hacienda moderna, eficiente y

eficaz en la consecución, asignación e inversión de recursos, ii) Hacienda al servicio de los ciudadanos. iii) Hacienda que forma en educación fiscal y cultura tributaria. iv) Hacienda con bases de datos actualizadas y fiscalización especializada. v) Hacienda a la vanguardia en el uso de las tecnologías.

En este sentido, el DAH desarrolla estrategias de fortalecimiento a la gestión de recaudo y cultura tributaria, contribuyendo a mejorar la capacidad de generación de ingresos, atender compromisos, obligaciones y orientar recursos a la inversión social del Distrito Especial de Santiago de Cali.

El fortalecimiento de la Hacienda Pública y la sostenibilidad fiscal en coherencia con el Marco Fiscal de Mediano Plazo, está ligado al Objetivo de Desarrollo Sostenible -ODS N° 17 “Alianzas para lograr los objetivos”, en la medida que, como se expresa en el Plan de Desarrollo 2020-2023 “Cali Unida por la Vida”, desde el DAH se desplieguen acciones en “articulación con otros organismos, tanto al interior de la Administración Central, así como las entidades descentralizadas, las del sector central vía ministerios fuentes de fomento económico, Sistema General de Regalías, entre otras instancias, locales y de cooperación internacional que permitan al Distrito gestionar recursos para mantener a la entidad territorial dentro de la política de gestión eficiente de la inversión”.

Así mismo, la contratación objeto de la muestra, permitió evaluar contratos relacionados con el proyecto movilizador P.M.54020041: Catastro Multipropósito y Gestor Catastral, específicamente, el Proyecto de inversión número BP26003426, ejecutado con el fin de fortalecer la capacidad de generación, integración y disposición de la información geográfica y catastral. Dicho proyecto movilizador se ha constituido en una herramienta que cuenta el Distrito para el inventario o censo de las casas, lotes, terrenos o bienes inmuebles localizados en la zona urbana y rural, lo anterior, a fin de lograr su identificación física, jurídica y económica.

La Contraloría General de Santiago de Cali pudo evidenciar que la contratación objeto de análisis, se enmarca en:

- Las competencias y facultades asignadas al DAH, en particular las dispuestas en el Artículo 67 del Decreto Extraordinario Municipal No. 411.0.20.0516 de 2016, entre otras, cuando debe:

“(…)

1. La administración de los tributos municipales, que no sean competencia de otro organismo o entidad municipal. La administración de los tributos comprende su recaudación, fiscalización, liquidación, discusión, cobro, devolución, sanción y todos los demás aspectos relacionados con el cumplimiento de las obligaciones tributarias.
2. Determinar, obtener, administrar y distribuir los recursos financieros del Municipio de Santiago de Cali.
3. Coordinar el cumplimiento de la política fiscal, tributaria y contable.

4. Determinar los mecanismos de financiación y/o cofinanciación de los proyectos de inversión.
5. Determinar la viabilidad financiera y económica a todos los proyectos susceptibles de ser cofinanciados con recursos del Sistema General de Regalías (SGR), con recursos de entidades públicas o privadas del orden municipal, departamental, nacional o Internacional, presentados por los organismos de la Administración Central.
6. Liderar el análisis financiero y económico de los proyectos que se desarrollen mediante esquemas de Asociaciones Público Privadas y todos aquellos que soliciten los organismos de la Administración Central.
7. Elaborar, proyectar y hacer seguimiento al Plan Financiero del Plan de Desarrollo Municipal.
8. Liderar la elaboración y seguimiento al plan plurianual de inversiones del Plan de Desarrollo Municipal conjuntamente con el Departamento Administrativo de Planeación Municipal.
9. Liderar el proceso de formulación y sustentación del proyecto de presupuesto de la Administración Central y sus correspondientes modificaciones presupuestales para cada vigencia fiscal y consolidarlo con los proyectos de presupuesto de los establecimientos públicos.
10. Orientar y analizar el proyecto de presupuesto y sus correspondientes modificaciones presupuestales de las Empresas Industriales y Comerciales del Estado y sus asimiladas y, presentarlo al CONFIS Municipal para su correspondiente aprobación.
11. Liderar el proceso de inventario o censo catastral de la propiedad inmueble.
12. Liderar el proceso de recaudo de los ingresos municipales y realizar el pago de las obligaciones legalmente contraídas por el Municipio.
13. Liderar el seguimiento a las inversiones del Municipio, tanto las de carácter financiero como las de aquellas empresas de distinto orden en las cuales el municipio tenga intereses económicos.
14. Liderar el diseño y administración de los instrumentos de presentación y declaración para los impuestos, tasas y contribuciones del orden municipal que lo requieran.
15. Coordinar la actualización de la Contabilidad General de la Administración Central y de las entidades agregadas.
16. Coordinar la administración financiera del portafolio financiero del Municipio.
17. Coordinar la disponibilidad de fondos a través de operaciones de crédito interno y externo.
18. Liderar la gestión del uso y la aplicación del Sistema de Gestión Administrativo Financiero Territorial en los componentes financieros y la administración del Sistema de Información Geográfico Catastral, en coordinación con el Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.

19. Coordinar el sistema de atención e información al usuario, relacionados con la competencia del Departamento.
20. Coordinar el proceso de participación en plusvalía, relacionados con la competencia del Departamento.
21. Desarrollar las demás funciones y negocios que le sean asignados acordes con su competencia.

3.1. RESULTADOS EN RELACIÓN CON EL OBJETIVO ESPECÍFICO N° 1

Verificar el cumplimiento de los requisitos legales, el ejercicio de la interventoría y/o supervisión relacionado con las especificaciones técnicas pactadas, la recepción de los bienes y servicios y los pagos efectuados en la ejecución de los contratos objeto de la actuación, de conformidad con el régimen jurídico aplicable al punto de control.

En la evaluación al cumplimiento del objetivo específico N°1, se evidenció que el DAH, en las etapas contractuales aplicadas en la muestra de auditoría, para la vigencia 2022, presenta debilidades en la fase contractual por inconsistencias en el diligenciamiento del Registro Presupuestal de Compromiso, la supervisión de las actividades realizadas por los contratistas y debilidades de control y seguimiento por parte del organismo frente a la marcación física de los bienes adquiridos categorizados como devolutivos.

Como resultado de la acción de control fiscal se detectaron las siguientes situaciones de incumplimiento, validadas como observaciones.

Hallazgo Administrativo No. 1 - Debilidades en el diligenciamiento del Registro Presupuestal de compromiso RPC.

El Departamento Administrativo de Hacienda suscribió el 20 de mayo de 2022 el contrato N° 4131.1001-2022 con objeto "Prestar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo con su respectiva bolsa de repuestos para los equipos de aire acondicionado ubicados en las diferentes dependencias del Departamento Administrativo de Hacienda 2022" por un valor inicial de \$81.279.200, y posteriormente, el 19 de agosto de 2022 se aprobó en SECOP II adición por \$18.326.000.

1. En la revisión de la ejecución del contrato, se evidencia que el Registro Presupuestal de Compromiso de la adición tiene fecha de 16 de septiembre de 2022, esto es, aproximadamente un mes después de ser acordada con el contratista y aprobada en SECOP II.

2. El Registro Presupuestal de Compromiso de la adición no se realizó por los \$18.326.000 a adicionar, sino que se tomó como total de importe, la suma de \$99.605.200, el cual es el valor total del contrato.

El Artículo 84 del Acuerdo Municipal N° 0438 de 2018 “Por el cual se actualiza el estatuto orgánico de presupuesto para el Municipio de Santiago de Cali y se dictan otras disposiciones”, señala:

“(..)

*El Registro Presupuestal es un requisito para el inicio de la ejecución de los contratos que celebre el municipio, el que podrá ser reducido o anulado de acuerdo con las condiciones del compromiso, indicando la modificación que se realiza. **En caso de requerirse adicionar el valor del mismo, se exigirá la expedición de un nuevo Registro Presupuestal en el que se indique claramente el Registro Presupuestal de origen y la modificación que se realiza.*** (Resaltado fuera del texto)

El numeral 10.2.1 del Manual de Contratación MAJA01.04.M002, versión 002, indica: “Durante la ejecución del contrato el supervisor o interventor debe realizar un seguimiento proactivo al desarrollo de las obligaciones pactadas, generando alertas tempranas ante el Contratista y el ordenador del gasto, cuando encuentre situaciones que así lo requieran (...)”.

Lo anterior por debilidades en los controles y verificación por parte de la supervisión, generando falta de oportunidad en la expedición del Registro Presupuestal de Compromiso de Adición y registros inexactos consignados en el mismo.

Hallazgo Administrativo No. 2- Debilidades en la supervisión del contrato

El Departamento Administrativo de Hacienda suscribió contrato N° 0142-2022 con objeto “Prestar los servicios profesionales especializados en el Departamento Administrativo de Hacienda Oficina Contaduría General de Santiago de Cali, para el cumplimiento de las obligaciones tributarias a cargo de la entidad territorial, relacionadas con la presentación de la información de medios magnéticos información exógena de orden nacional y territorial, aportando la experticia y elementos de juicio profesional tendientes al mejoramiento del procedimiento existente” por \$66.900.000, en el cual, se estableció como obligación específica, la actividad N°3, la cual consistía en:

“Preparar informe final que incluya hallazgos según los muestreos realizados a las diferentes fuentes de información; acompañado de un formato documental digital (Excel) que siguiendo los criterios de protección de datos permita consultar la información final elaborada por los responsables de los organismos y/o dependencias y transmitida por la oficina de la Contaduría General de Santiago de Cali; adicionalmente se debe documentar actas de cada reunión para sustentar las asesorías y avances del trabajo”.

Los informes de supervisión que hacen parte del expediente contractual no dan cuenta de la entrega de dicho producto, sin embargo, fue presentado en la visita realizada por la Contraloría General de Santiago de Cali en la fase de ejecución de la auditoría. Se evidencia que la supervisión no realizó ninguna observación respecto del informe, el cual, contiene Observaciones Generales que no logra cumplir con los estándares definidos en la obligación específica definida en el contrato.

En los numerales 3.1.3.2 y 3.4 del anexo N°3-Vigilancia Contractual del Manual de Contratación del Distrito de Santiago de Cali, se establece: Obligaciones de la labor de Vigilancia Contractual-vigilancia administrativa: - “(...) Informes: Elaborar informes periódicos de supervisión del contrato, documentando el avance en el cumplimiento de las obligaciones del contrato. Así mismo, documentar con evidencia cualquier irregularidad, oportunidad de mejora o posible incumplimiento, informando de esto al Ordenador del Gasto”.

Lo anterior, se presenta por debilidades de control y seguimiento a los informes de supervisión, lo que genera inadecuado control de las actividades contractuales al aceptar informes poco útiles que no aportan información idónea para la toma de decisiones de la entidad.

3.2. RESULTADOS EN RELACIÓN CON EL OBJETIVO ESPECÍFICO N° 2

Evaluar los presupuestos y precios de mercado para la celebración de las contrataciones objeto de la presente actuación.

La Contraloría General de Santiago de Cali, verificó que el DAH incluyera dentro de sus procesos contractuales, los análisis de precios de los contratos objeto de la muestra de auditoría. Acorde con las opciones de productos y servicios existentes en el mercado, se evidencia que éstos se establecieron en un valor estimado razonable, evidenciando que la contratación de bienes y servicios se realizó entre varios proveedores y con un número plural de cotizaciones. Así mismo, se evaluó lo consignado en los estudios de mercado y se establece que estos se ciñen a lo dispuesto en el manual de contratación de la entidad.

3.3. RESULTADOS EN RELACIÓN CON EL OBJETIVO ESPECÍFICO N° 3

Evaluar el Control Fiscal Interno en los procesos involucrados en el tema auditado y expresar un concepto al respecto.

Se adelantó la evaluación del Control Fiscal Interno a la gestión adelantada por el DAH, frente a los contratos objeto de análisis, a través de la comprobación de la

efectividad de los controles diseñados para la mitigación de los riesgos determinados y de forma transversal a los procedimientos desarrollados en el proceso de auditoría. Realizado el análisis de las observaciones señaladas en el presente informe, se concluye que estas no constituyen debilidades reiterativas y no están sujetas a acciones de mejora suscritas en anteriores informes realizadas por el ente de control.

Conforme a lo anterior, el DAH obtuvo una calificación de 1,2 EFECTIVO, toda vez que los controles establecidos, si bien, presentan debilidades, las observaciones presentadas son administrativas sin incidencia, y los controles mitigan de manera efectiva los riesgos relacionados con la contratación.

VALORACIÓN DISEÑO DE CONTROL - EFICIENCIA (25%)	RIESGO COMBINADO (Riesgo inherente*Diseño del control)	VALORACIÓN EFECTIVIDAD DE LOS CONTROLES (75%)	CALIFICACION SOBRE LA CALIDAD Y EFICIENCIA DEL CONTROL FISCAL INTERNO DEL ASUNTO O MATERIA
EFICIENTE	MEDIO	CON DEFICIENCIAS	1,2
			EFECTIVO

Fuente: Papel de Trabajo PT28 AEF –TA Caracterización Riesgos y Controles

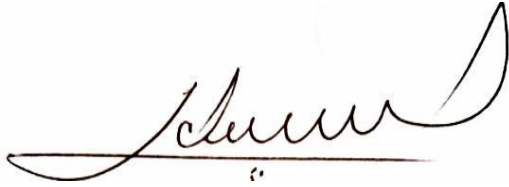
La calificación se fundamenta en las siguientes razones:

- Se evidenciaron debilidades en el diligenciamiento de la información consignada en los Registros Presupuestales de Compromiso.
- Se evidenció fallas en la publicación de los reportes de información en el SIA OBSERVA.
- Se evidenciaron debilidades en el deber de seguimiento y control de la actividad contractual.
- Se evidenció debilidades en la atención de las directrices establecidas en el *Manual de Administración de los Bienes Muebles y Automotores del Distrito de Santiago de Cali*, esto, en relación con el control físico determinado para todos los bienes devolutivos.


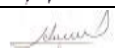
4. RELACIÓN DE HALLAZGOS

Tipo de Hallazgos	Cantidad	Valor en Pesos
Administrativos	2	N/A
Con incidencia Disciplinaria		N/A
Con incidencia Penal		N/A
Con incidencia Fiscal		N/A

Atentamente,



LUIS CARLOS PIMIENTO ROBLEDO
Director Técnico ante el sector la Administración Central
Contraloría General de Santiago de Cali

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	Isabel Cristina Bedoya Patiño	Auditor Fiscal II	
Revisó	Luis Carlos Pimiento Robledo	Director Técnico	
Aprobó	Luis Carlos Pimiento Robledo	Director Técnico	

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.

ANEXO 1 MUESTRA DE AUDITORÍA

Actuación Especial de Fiscalización al Departamento Administrativo de Hacienda
vigencia 2022

La Contraloría General de Santiago de Cali, en desarrollo de su Plan de Vigilancia y Control Fiscal Territorial - PVCFT vigencia 2023, relaciona a continuación la muestra de auditoria que consta de 33 contratos por \$5.937.745.153,19, la cual se constituyó como objeto de análisis durante el citado ejercicio de auditoría.

	CÓDIGO CONTRATO	OBJETO DEL CONTRATO	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	VALOR VIGENTE (\$)
1	4131.1001-2022	Prestar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo con su respectiva bolsa de repuestos para los equipos de aire acondicionado ubicados en las diferentes dependencias del Departamento Administrativo de Hacienda 2022.	Mínima Cuantía	99.605.200

CÓDIGO CONTRATO	OBJETO DEL CONTRATO	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	VALOR VIGENTE (\$)
2 4131.1005-2022	Contratar el suministro e instalación equipos de CCTV para apoyar la gestión y vigilancia de los activos haciendo que sus procesos sean más seguros y fáciles de controlar en cuanto a quienes entran y salen de las diferentes áreas, teniéndose una imagen clara de las actividades que realizan tanto trabajadores como usuarios en general, que en caso de un incidente imprevisto este quedara grabado en video para futuras investigaciones del Departamento Administrativo de Hacienda.	Mínima Cuantía	72.577.026,19
3 4131.0798-2022	Contratar el arrendamiento del edificio ubicado en la avenida 3 norte No. 8N 58-60 en el barrio Centenario, para el Departamento Administrativo de Hacienda.	Contratación Directa	1.028.160.000
4 4131.1808-2022	Prestación de servicios profesionales de asesoría y acompañamiento en el estudio, análisis, evaluación, elaboración del contenido compilatorio y conceptual para la publicación de un manual de presupuesto que incluye los actos administrativos que regulan las actuaciones presupuestales en Santiago de Cali, además, de la asesoría y acompañamiento en el estudio, análisis, evaluación y actualización del estatuto orgánico de presupuesto del distrito, como base para la presentación del proyecto de acuerdo respectivo.	Contratación Directa	300.000.000
5 4131.0008-2022	Prestar los servicios profesionales como abogada al departamento administrativo de hacienda, realizando el seguimiento previo, concomitante y posterior a los proyectos de acuerdo que se radican ante el Concejo de Santiago de Cali, proyectar la respuesta a requerimientos realizados por el Concejo a la administración central Departamento Administrativo de Hacienda, como derechos de petición, proposiciones de control político, proposiciones de	Contratación Directa	83.820.000

CÓDIGO CONTRATO	OBJETO DEL CONTRATO	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	VALOR VIGENTE (\$)
	proyectos de acuerdo y solicitudes de información, cumpliendo con los trámites establecidos en la Resolución No.21.2.22.583 de 013. Igualmente brindará sus servicios profesionales efectuando seguimiento a los requerimientos e informes que debe rendir el Departamento Administrativo de Hacienda, a los organismos de control, a través de la Dirección o de sus dependencias.		
6 4131.0380-2022	Prestar los servicios profesionales en la implementación, operatividad, ajuste y mejora continua de los sistemas integrados de gestión de la calidad adoptados por la alcaldía de Santiago de Cali MECI, SGC, SISTEDA, actualización del inventario de trámites y servicios del proceso de gestión tributaria y elaboración de los diferentes instructivos necesarios para la ejecución de la oficina técnica operativa de fiscalización y determinación, en desarrollo del proyecto fortalecimiento de la tributación en Santiago de Cali" ficha EBI 26003617.	Contratación Directa	30.324.000
7 4131.0714-2022	Prestar los servicios profesionales a la subdirección de catastro del Departamento Administrativo de Hacienda en el desarrollo e implementación del módulo de catastro multipropósito para la interoperabilidad con base en el proceso de interrelación catastro registro en desarrollo del proyecto fortalecimiento de la información catastral del distrito Santiago Cali, según ficha EBI 26003426.	Contratación Directa	25.728.000
8 4131.0719-2022	Prestar los servicios profesionales a la subdirección de catastro del departamento administrativo de hacienda en el desarrollo e implementación del módulo de catastro multipropósito para la interoperabilidad con base en el proceso de interrelación catastro registro, en desarrollo del proyecto fortalecimiento de la información	Contratación Directa	25.728.000

CÓDIGO CONTRATO	OBJETO DEL CONTRATO	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	VALOR VIGENTE (\$)
	catastral del distrito Santiago Cali, según ficha EBI 26003426.		
9 4131.0769.2022	Prestar los servicios profesionales a la subdirección de catastro del Departamento Administrativo de Hacienda en el análisis, revisión, depuración y perfilamiento de las bases de datos catastral, en el marco del catastro multipropósito en desarrollo del proyecto fortalecimiento de la información catastral del distrito Santiago Cali, según ficha EBI 26003426.	Contratación Directa	25.728.000
10 4131.1109-2022	Prestar los servicios profesionales a la subdirección de catastro del Departamento Administrativo de Hacienda en el análisis, revisión, depuración y perfilamiento de las bases de datos catastral, en el marco del catastro multipropósito en desarrollo del proyecto fortalecimiento de la información catastral del distrito Santiago Cali, según ficha EBI 26003426.	Contratación Directa	17.152.000
11 4131.2191-2022	Prestar los servicios profesionales a la subdirección de catastro del Departamento Administrativo de Hacienda en el desarrollo e implementación del módulo de catastro multipropósito para la interoperabilidad con base en el proceso de interrelación catastro registro en desarrollo del proyecto fortalecimiento de la información catastral del distrito Santiago Cali, según ficha EBI 26003426.	Contratación Directa	8.576.000
12 4131.2195-2022	Prestar los servicios profesionales a la subdirección de catastro del Departamento Administrativo de Hacienda en el análisis, revisión, depuración y perfilamiento de las bases de datos catastral, en el marco del catastro multipropósito en desarrollo del proyecto fortalecimiento de la información catastral del distrito Santiago Cali, según ficha EBI 26003426.	Contratación Directa	8.576.000

	CÓDIGO CONTRATO	OBJETO DEL CONTRATO	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	VALOR VIGENTE (\$)
13	4131.2185-2022	Prestar los servicios profesionales a la subdirección de catastro del Departamento Administrativo de Hacienda en el análisis, revisión, depuración y perfilamiento de las bases de datos catastral, en el marco del catastro multipropósito en desarrollo del proyecto fortalecimiento de la información catastral del distrito Santiago Cali, según ficha EBI 26003426.	Contratación Directa	8.576.000
14	4131.0683-2022	Prestar los servicios profesionales a la subdirección de catastro del Departamento Administrativo de Hacienda en el análisis, revisión, depuración y perfilamiento de las bases de datos catastral, en el marco del catastro multipropósito en desarrollo del proyecto fortalecimiento de la información catastral del distrito Santiago Cali, según ficha EBI 26003426.	Contratación Directa	4.288.000
15	4131.1807-2022	Suscripción para la renovación del derecho al uso por parte del Departamento Administrativo de Hacienda del distrito de Santiago de Cali, del sistema de codificación utilizados en el servicio de atención al ciudadano por medio de la plataforma del CHATBOT tipo CRM con soporte y mejoras al sistema.	Contratación Directa	490.000.000
16	4131.0994-2022	Realizar el cálculo del efecto plusvalía de instrumentos de planificación complementarios al POT y las centralidades como elementos del modelo de ordenamiento territorial ubicados en el distrito de Santiago de Cali, solicitados por el Departamento Administrativo de Planeación, en cumplimiento de la ley 388 de 1997, el Decreto Extraordinario No. 4112.010.20.0416 de 2021, Acuerdo Municipal número 0373 de 2014 y en desarrollo del proyecto de inversión fortalecimiento del mercado inmobiliario del Distrito de Santiago de Cali" BP26003348.	Concurso de Méritos	289.700.000

	CÓDIGO CONTRATO	OBJETO DEL CONTRATO	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	VALOR VIGENTE (\$)
17	4131.0911-2022	Prestación de servicios profesionales para el acompañamiento financiero integral y estratégico en actividades dirigidas a operaciones conexas de crédito y de manejo de deuda, incluidas la emisión de bonos de deuda pública para la sustitución de pasivo y el proceso de estructuración de la titularización de la totalidad o parte de los mayores valores de recaudo futuro del impuesto predial para cumplir con las metas establecidas en su plan de desarrollo 2020-2023 "Cali unida por la vida".	Contratación Directa	364.999.998
18	4131.0807-2022	Prestar servicios de apoyo a la gestión para realizar difusión y divulgación de mensajes institucionales de televisión de conformidad con la estrategia del plan de medios de la alcaldía distrital de Santiago de Cali, empleando plataformas de medios de comunicación masiva que permitan informar a la ciudadanía sobre la gestión y programas del Departamento Administrativo de Hacienda, orientadas al cumplimiento de las obligaciones fiscales, fortalecimiento de la cultura de tributación y recaudo de la vigencia corriente del año 2022 para el desarrollo del proyecto "Recuperación de cartera en Santiago de Cali", según BP - 26003619.	Contratación Directa	161.403.462
19	4131.0813-2022	Prestar servicios de apoyo a la gestión para realizar difusión y divulgación de mensajes institucionales radiales de conformidad con la estrategia del plan de medios de la alcaldía distrital de Santiago de Cali, empleando plataformas de medios de comunicación masiva que permitan informar a la ciudadanía sobre la gestión y programas del Departamento Administrativo de Hacienda, orientadas al cumplimiento de las obligaciones	Contratación Directa	142.653.650

CÓDIGO CONTRATO	OBJETO DEL CONTRATO	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	VALOR VIGENTE (\$)	
	fiscales, fortalecimiento de la cultura de tributación y recaudo de la vi			
20	4131.0034-2022	Asesorar jurídicamente al organismo Departamento Administrativo de Hacienda, en aspectos presupuestal, financiero, tributario y en general, los asuntos puntuales que requiera el despacho, en armonía con las disposiciones de orden legal y territorial.	Contratación Directa	132.456.000
21	4131.87261-2022	Se requiere servicio de transporte para el desarrollo de las actividades del DAH que requieren visitas a terreno.	Selección Abreviada	1.028.536.574
22	4131.1008-2022	Prestación del servicio de digitalización de las fichas prediales, anexos y planos de ciento veintiocho mil 128.000 fichas prediales del área urbana comunas 11, 12, 13, 14 y 15 del distrito de Santiago de Cali.	Selección Abreviada	699.904.000
23	4131.98556-2022	Se requiere adquirir equipos tecnológicos y periféricos para el funcionamiento del Departamento Administrativo de Hacienda	Selección Abreviada	165.581.360
24	4131.98552-2022	Se requiere adquirir equipos tecnológicos y periféricos para el funcionamiento del Departamento Administrativo de Hacienda.	Selección Abreviada	164.454.430
25	4131.98043-2022	Se requiere adquirir equipos tecnológicos y periféricos para el funcionamiento del Departamento Administrativo de Hacienda.	Selección Abreviada	55.335.000
26	4131.1099-2022	Prestar los servicios de apoyo a la gestión a la Subdirección de Catastro del Departamento Administrativo de Hacienda apoyando la coordinación para el componente de trámites de primera clase mutaciones oficina, en desarrollo del proyecto fortalecimiento de la información catastral del distrito Santiago Cali, según ficha EBI 26003426.	Contratación Directa	3.154.000

	CÓDIGO CONTRATO	OBJETO DEL CONTRATO	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	VALOR VIGENTE (\$)
27	4131.1082-2022	Prestar los servicios de apoyo a la gestión a la Subdirección de Catastro del Departamento Administrativo de Hacienda en el componente sistemático, realizando la digitación de información alfanumérica, en desarrollo del proyecto fortalecimiento de la información catastral del distrito de Cali, según ficha EBI 26003426.	Contratación Directa	2.530.000
28	4131.1007-2022	Compra de equipos audiovisuales para el registro y seguimiento de las actividades y la gestión adelantada del Departamento Administrativo de Hacienda distrito Santiago de Cali.	Mínima Cuantía	13.626.342
29	4131.0815-2022	Prestar servicios de apoyo a la gestión para realizar difusión y divulgación de publicaciones a través de medios impresos de conformidad con la estrategia del plan de medios de la alcaldía distrital de Santiago de Cali, empleando plataformas de medios de comunicación masiva que permitan informar a la ciudadanía sobre la gestión y programas del Departamento Administrativo de Hacienda, orientadas al cumplimiento de las obligaciones fiscales, fortalecimiento de la cultura de tributación y recaudo de la vigencia corriente del año 2022 para el desarrollo del proyecto "Recuperación de cartera en Santiago de Cali".	Contratación Directa	119.024.603
30	4131.0806-2022	Prestar servicios de apoyo a la gestión para realizar difusión y divulgación de mensajes institucionales de televisión de conformidad con la estrategia del plan de medios de la alcaldía distrital de Santiago de Cali, empleando plataformas de medios de comunicación masiva que permitan informar a la ciudadanía sobre la gestión y programas del Departamento Administrativo de Hacienda, orientadas al cumplimiento de las obligaciones fiscales, fortalecimiento de la cultura de tributación y recaudo de	Contratación Directa	132.054.490

	CÓDIGO CONTRATO	OBJETO DEL CONTRATO	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	VALOR VIGENTE (\$)
		la vigencia corriente del año 2022 para el desarrollo del proyecto "Recuperación de cartera en Santiago de Cali".		
31	4131.0142-2022	Prestar los servicios profesionales especializados en el departamento administrativo de hacienda oficina contaduría general de Santiago de Cali, para el cumplimiento de las obligaciones tributarias a cargo de la entidad territorial, relacionadas con la presentación de la información de medios magnéticos información exógena de orden nacional y territorial, aportando la experticia y elementos de juicio profesional tendientes al mejoramiento del procedimiento existente.	Contratación Directa	66.900.000
32	4131.0818-2022	Prestar servicios de apoyo a la gestión para realizar difusión y divulgación de mensajes institucionales radiales de conformidad con la estrategia del plan de medios de la alcaldía distrital de Santiago de Cali, empleando plataformas de medios de comunicación masiva que permitan informar a la ciudadanía sobre la gestión y programas del Departamento Administrativo de Hacienda, orientadas al cumplimiento de las obligaciones fiscales, fortalecimiento de la cultura de tributación y recaudo de la vigencia corriente del año 2022 para el desarrollo del proyecto "Recuperación de cartera en Santiago de Cali".	Contratación Directa	85.695.491
33	4131.0800-2022	Prestar servicios de apoyo a la gestión para realizar difusión y divulgación de mensajes institucionales radiales de conformidad con la estrategia del plan de medios de la alcaldía distrital de Santiago de Cali, empleando plataformas de medios	Contratación Directa	80.897.527

CÓDIGO CONTRATO	OBJETO DEL CONTRATO	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	VALOR VIGENTE (\$)
	de comunicación masiva que permitan informar a la ciudadanía sobre la gestión y programas del departamento administrativo de hacienda, orientadas al cumplimiento de las obligaciones fiscales, fortalecimiento de la cultura de tributación y recaudo de la vigencia corriente del año 2022 para el desarrollo del proyecto "Recuperación de cartera en Santiago de Cali".		
TOTAL			5.937.745.153,19